



Comune di San Giuseppe Jato  
Città Metropolitana di Palermo

---

## **AVVISO PUBBLICO**

---

### **PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE PER L'AVVIO DI ATTIVITA' ECONOMICHE ai sensi del DPCM 30/9/2021**

---

#### **La Commissione Straordinaria per l'amministrazione del Comune di San Giuseppe Jato**

intende attuare un regime di aiuti – nella forma di **contributi in conto capitale**–in favore dei soggetti che intendano avviare attività commerciali, artigianali e agricole attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di San Giuseppe Jato nonché in favore dei soggetti che intendano avviare nuove attività economiche nel territorio del Comune di San Giuseppe Jato.

Detti aiuti saranno erogati con le modalità e nei termini previsti dall'apposito "*Regolamento per la concessione di contributi in conto capitale per l'avvio di attività economiche ai sensi del DPCM 30/9/2021*", approvato con la Deliberazione n.13 del 12/05/2022, (d'ora in avanti "**Regolamento**"), che qui si intende riportato.

Per tale finalità viene emanato il presente avviso.

#### **1. FINALITÀ E OBIETTIVI**

La finalità dell'intervento è quella di promuovere lo sviluppo economico del territorio comunale anche attraverso forme di sostegno finanziario concedendo, nell'ambito delle disponibilità previste dal D.P.C.M. 30/09/2021, **contributi a fondo perduto per l'avvio di nuove attività economiche nel territorio comunale.**

## **2. DOTAZIONE FINANZIARIA**

Le risorse destinate al regime di aiuti di cui al presente avviso ammontano, per l'esercizio 2022, a € 66.387,33.

## **3. RIFERIMENTI NORMATIVI ED AMMINISTRATIVI**

Gli aiuti sono concessi in applicazione di quanto previsto dal D.P.C.M. 30/9/2021 e delle disposizioni previste dal Regolamento approvato con la Deliberazione della Commissione Straordinaria n.13/2022.

Detti aiuti rientrano nel regime c.d. "*de minimis*".

## **4. BENEFICIARI**

Possono beneficiare dei contributi di cui al presente regolamento le imprese, regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese, che, dopo la pubblicazione del presente bando da parte del Comune ed entro il termine fissato dal medesimo:

- A.** avvieranno attività commerciali, artigianali e agricole attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio comunale, ovvero
- B.** intraprenderanno nuove attività economiche nel territorio comunale.

Non è rilevante la forma giuridica di esercizio dell'impresa.

Non sono ammesse ai benefici le Onlus, le associazioni, le fondazioni, le organizzazioni di volontariato, le società di mutuo soccorso, e comunque tutti i soggetti che non esercitano, anche formalmente, attività di impresa.

## **5. CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ**

Il contributo comunale è finalizzato a sostenere le spese per l'acquisto di beni strumentali necessari per l'avvio delle attività specificate nell'articolo precedente, quali, ad esempio, attrezzature, impianti tecnologici, macchinari, hardware, arredi e automezzi strumentali all'attività (escluse le autovetture).

Non sono ammissibili a contribuzione le spese per opere murarie e, in generale, per interventi infrastrutturali.

## **6. NATURA ED ENTITÀ DEL CONTRIBUTO**

Gli aiuti sono concessi nella forma di **contributi in conto capitale**, senza obbligo di restituzione, e sono erogati con le modalità e nelle misure di seguito indicate.

L'entità del contributo è pari al 75% delle spese finanziabili ammesse a contributo, considerate sempre al netto dell'IVA, e comunque non può essere superiore, per l'esercizio 2022, all'importo massimo di € 16.500,00 per ogni soggetto beneficiario.

Il contributo non è cumulabile con alcuna altra forma di contribuzione a fondo perduto.

I contributi vengono assegnati fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

## **7. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione redatta sul modulo predisposto dall'Amministrazione Comunale, reperibile sul sito internet del Comune di San Giuseppe Jato, dovrà essere presentata esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo [comunesangiuseppejato@pec.it](mailto:comunesangiuseppejato@pec.it) entro il termine perentorio del **11.07.2022**

Nell'oggetto della PEC occorre indicare **"Domanda di concessione di contributi in conto capitale per l'avvio di attività economiche"**.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, anche digitalmente, dovranno essere allegati copia del documento di identità in corso di validità del richiedente (non richiesto nel caso di firma digitale) e gli altri documenti previsti nel modulo predisposto dal Comune.

In sede di domanda il richiedente dovrà dichiarare, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n.445/2000, di essere in possesso dei requisiti generali e dei requisiti specifici di cui vigente Regolamento. Laddove previsto o richiesto il richiedente dovrà altresì documentare specifiche condizioni e/o la sussistenza di peculiari requisiti o presupposti.

**Non saranno prese in esame eventuali istanze presentate oltre il termine e/o con modalità diverse e/o non redatte sul modulo predisposto dal Comune di San Giuseppe Jato.**

La presentazione della domanda, con le modalità e nel termine sopra indicati, comporta l'integrale e incondizionata accettazione del presente avviso e delle norme contenute nel Regolamento.

## **8. MODALITÀ DI ANALISI DELLA DOMANDA**

Le domande presentate saranno istruite entro i 45 giorni successivi alla scadenza del termine di presentazione.

Nel corso dell'istruttoria potrà essere richiesta, una sola volta e mediante l'assegnazione di un termine non superiore a 5 giorni lavorativi, a pena di decadenza, l'integrazione dei documenti e/o degli elementi forniti in sede di presentazione dell'istanza.

Sia la richiesta di integrazione quanto il riscontro della stessa dovranno avvenire esclusivamente a mezzo PEC.

## **9. PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI DELL'ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE**

Terminata l'istruttoria delle domande il responsabile del procedimento redige l'elenco provvisorio delle istanze ammissibili al contributo, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili. Detto elenco è approvato con provvedimento dirigenziale e pubblicato per trenta giorni all' Albo pretorio dell'Ente, durante i quali è concessa ai beneficiari la possibilità di accesso agli atti. A fronte di richieste ritenute motivate ed idonee si provvede eventualmente, con provvedimento dirigenziale, a modificare l'elenco.

Decorso il termine di pubblicazione dell'elenco provvisorio si procede all'approvazione dell'elenco definitivo delle istanze ammesse con provvedimento dirigenziale e alla sua pubblicazione, nonchè a comunicare a mezzo pec ai beneficiari l'ammissione al contributo e l'importo assegnato.

## **10. COMUNICAZIONE DEL CONTRIBUTO CONCESSO**

A ciascun beneficiario sarà comunicato – esclusivamente a mezzo PEC – l'ammissione a contributo e l'importo assegnato.

## **11. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO FINANZIARIO**

Il contributo verrà erogato tramite bonifico bancario emesso a favore dell'operatore economico beneficiario, secondo le seguenti modalità:

- nella misura del 30% entro 60 giorni dall'approvazione dell'elenco definitivo dei beneficiari;
- nella misura del rimanente 70% entro 30 giorni dalla presentazione della documentazione attestante l'avvenuto pagamento a saldo dei beni strumentali acquistati. Detto pagamento dovrà essere avvenuto esclusivamente con mezzi tracciabili.

Qualora il beneficiario dovesse risultare a debito per tributi locali, certi, liquidi esigibili, l'erogazione del contributo accordato avverrà al netto dei debiti tributari. A tal fine è fatto obbligo al Responsabile del procedimento di richiedere al Servizio Tributi dell'Ente, prima dell'erogazione del contributo assegnato, se e in che misura esistono debiti per tributi locali a carico del beneficiario. In caso di riscontro positivo egli dovrà assegnare un termine di almeno sette giorni al beneficiario affinché estingua il debito o dimostri che lo stesso non è dovuto. Decorso infruttuosamente detto termine si procede alla compensazione.

## **12. OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO**

Il beneficiario con la semplice presentazione dell'istanza di contributo, si obbliga a:

- a) rispettare le disposizioni del Regolamento e degli atti amministrativi posti in essere in esecuzione dello stesso nonché le eventuali istruzioni emanate dagli uffici comunali;
- b) fornire, entro i termini assegnati, eventuali dati, notizie, documenti che saranno richieste, in qualunque momento, e quindi anche successivamente alla comunicazione di concessione del contributo ed alla sua erogazione;
- c) consentire eventuali verifiche, accessi, accertamenti, ispezioni e controlli anche nel luogo di esercizio dell'attività;
- d) acconsentire che il Comune di San Giuseppe Jato renda pubblici dati del contributo assegnato;
- e) esercitare per almeno un triennio successivo alla data di erogazione del contributo, l'attività oggetto di contribuzione, fermo restando che la cessazione dell'attività o il venir meno dei requisiti di ammissibilità nel triennio successivo all'erogazione del contributo determina la decadenza dal beneficio e il conseguente obbligo di restituzione del contributo.

### **13. CONTROLLI**

Il Comune di San Giuseppe Jato, anche mediante il supporto di altri enti della pubblica amministrazione e/o di operatori all'uopo incaricati, si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo, con le modalità che riterrà opportune, verifiche, accessi, accertamenti, ispezioni, controlli anche sul luogo di esercizio dell'attività in ordine al rispetto delle disposizioni del Regolamento e degli atti amministrativi emanati in attuazione dello stesso con particolare riferimento agli obblighi di cui al punto precedente.

### **14. CAUSE DI DECADENZA E DI REVOCA**

Qualora, in sede di controllo, dovesse essere riscontrato il mancato pieno rispetto delle disposizioni del Regolamento e degli atti amministrativi emanati in attuazione dello stesso, ed in particolare degli obblighi di cui al punto 12. del presente avviso, si procederà alla revoca del contributo.

Inoltre si decade automaticamente dal beneficio del contributo assegnato, con conseguente revoca dello stesso contributo, nei seguenti casi:

- a) contributo concesso sulla base di dati, notizie o dichiarazioni rese false, inesatte o reticenti ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., fermo restando le conseguenze previste dalle norme penali vigenti in materia;
- b) mancata attivazione degli investimenti previsti entro 30 giorni dall'erogazione dell'anticipo sul contributo assegnato previsto dall'articolo 8, comma 2, del

Regolamento.

Il provvedimento di revoca del contributo comporta il recupero delle somme già erogate oltre gli interessi al saggio legale ed irroga altresì una sanzione nella misura dal 50% al 200% del contributo assegnato in relazione alla gravità del fatto contestato. La sanzione, fermo restando le conseguenze previste dalle norme penali vigenti in materia, sarà sempre pari al 200% del contributo assegnato qualora la revoca sia imputabile a dolo o colpa grave del beneficiario che:

- a. sia stato reticente nella produzione e trasmissione di dati, notizie, documenti;
- b. oppure abbia prodotto e/o trasmesso dichiarazioni, dati, notizie, documenti falsi.

La Commissione Straordinaria